РЕПУБЛИКА СРБИЈА
УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ
РЕПУБЛИЧКИХ ОРГАНА

Број: 404-2-688/2026-01

Датум: 28 OCT 2026

Београд, Немањина 22-26

"MALEX-CITY COPY SERVICE"
01 Broj 01-6158-01/26
Datum 30.10 2026 god
BEOGRAD, Mije Kovačevića br.10

ОКВИРНИ СПОРАЗУМ
О ПРУЖАЊУ УСЛУГА ОДРЖАВАЊА И ПОПРАВКЕ (ОДРЖАВАЊЕ РАЧУНАРСКЕ ОПРЕМЕ - РАЧУНАРА, ШТАМПАЧА И КОМУНИКАЦИОНЕ ОПРЕМЕ) - САМО ЗА ОПРЕМУ КОЈА НИЈЕ БИЛА ПРЕДМЕТ ЦЕНТРАЛИЗОВАНЕ ЈАВНЕ НАБАВКЕ У 2025.ГОДИНИ ИЛИ ЈЕ НАБАВЉЕНА У 2025. ГОДИНИ

ОДРЖАВАЊЕ ШТАМПАЧА ТИП LEXMARK И ОДРЖАВАЊЕ ШТАМПАЧА ПОРЕСКЕ УПРАВЕ- ПАРТИЈА 6

1. **РЕПУБЛИКА СРБИЈА - УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ РЕПУБЛИЧКИХ ОРГАНА, Београд, Немањина 22-26, ПИБ 102199617, матични број 07001401, ЈБКЈС 41100, као тело за централизоване јавне набавке, , у име и за рачун наручилаца, коју заступа Дејан Матић, в.д. Директора (у даљем тексту: Управа за заједничке послове) и**

2. **- PREDUZEĆE ZA PROIZVODNJU, TRGOVINU, USLUGE I ZASTUPANJE MALEX-CITY COPY SERVICE DOO, BEOGRAD (PALILULA), Мије Ковачевића, 10, Београд, ПИБ: 100206156, матични број: 07534736, које заступају директор Марко Ивковић и директор Александар Миловановић PREDUZEĆE ZA PROIZVODNJU, TRGOVINU, USLUGE I ZASTUPANJE MALEX-CITY COPY SERVICE DOO, BEOGRAD (PALILULA), (у даљем тексту: Добављач)**

СТРАНЕ У ОКВИРНОМ СПОРАЗУМУ САГЛАСНО КОНСТАТУЈУ:

- да је Наручилац, на основу члана 36. став 1, 52, 66, 79, 91. став 1. и 92. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", 91/2019 и 92/2023, у даљем тексту: ЗЈН), Уредбе о организацији и начину обављања послова централизованих јавних набавки на републичком нивоу („Службени гласник РС“, број 25/23), Одлуке о одређивању централизованих јавних набавки добара и услуга које ће спроводити Управа за заједничке послове републичких органа у 2026. години, 05 број 404-6878/2025 од 3.7.2025. године, Правилника о јавним набавкама Управе за заједничке послове број: 110-00-15/2023-01 од 5.9.2023. године, Годишњег плана централизованих јавних набавки за 2026. годину, на који је сагласност дала Влада Решењем 05 број 404-13467/2025 од 11.12.2025. године („Службени гласник РС“ број 112/2025) и Решењем 05

број 404-8067/2026 од 13.8.2026. године („Службени гласник РС“ број 73/2026) и Претходног информативног обавештења објављеног на Порталу јавних набавки у Огласу број: 2025/С Ф01-0000790 од 17.12.2025. године, спровела отворени поступак централизоване јавне набавке **број 10/2026**, чији је предмет набавка услуга одржавања и поправке (одржавање рачунарске опреме - рачунара, штампача и комуникационе опреме) - само за опрему која није била предмет централизоване јавне набавке у 2025.години или је набављена у 2025. години, ради закључења оквирног споразума са једним Добављачем за сваку партију појединачно на период од једне године;

- да је предмет јавне набавке Партија 6 - Одржавање штампача тип LEXMARK и Одржавање штампача Пореске Управе;

- да је Добављач доставио Понуду број 5505-02/26 П6 од 05.10.2026. године, (Прилог 1 - Образац понуде са подацима о Добављачу и Прилог 2 - Образац Спецификација са структуром понуђене цене и обрасцем техничких спецификација) која је саставни део Оквирног споразума;

- да се на основу Одлуке о закључењу Оквирног споразума број 404-02-475/2026-01 од 26.10.20206. године, закључује Оквирни споразум о пружању услуга одржавања и поправке (одржавање рачунарске опреме - рачунара, штампача и комуникационе опреме) - само за опрему која није била предмет централизоване јавне набавке у 2025.години или је набављена у 2025. години, за партију 6;

- да овај оквирни споразум закључује Управа за заједничке послове у име и за рачун наручилаца са Списка наручилаца са једним Добављачем;

- да оквирни споразум не представља обавезу Наручиоца на закључивање уговора о јавној набавци. Обавеза настаје закључењем уговора на основу овог оквирног споразума;

- да ће Наручиоци након ступања на снагу Оквирног споразума закључивати уговоре у складу са стварним потребама;

- да се појединачни уговор о пружању услуга закључује под условима из Оквирног споразума у погледу спецификације предмета набавке, цене, начина и рока плаћања, места и начина пружања услуга;

- у складу са чланом 152. став 7. ЗЈН, обавезе које наручилац преузима уговором о јавној набавци морају бити уговорене у складу са прописима којима се уређује буџетски систем, односно располагање финансијским средствима.

ПРЕДМЕТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 1.

Предмет оквирног споразума је утврђивање услова за закључење појединачних уговора о **пружању услуга одржавања и поправке (одржавање рачунарске опреме - рачунара, штампача и комуникационе опреме) - само за опрему која није била предмет централизоване јавне набавке у 2025.години или је набављена у 2025. години** између Наручиоца и Добављача, у складу са Понудом Добављача број 5505-02/26 П6 од 05.10.2026. године, која је саставни део Оквирног споразума, одредбама овог оквирног споразума и потребама Наручиоца.

НАРУЧИОЦИ КОЈИ МОГУ ПРИМЕЊИВАТИ ОКВИРНИ СПОРАЗУМ

Члан 2.

1	УПРАВА ЗА ЈАВНИ ДУГ

2	МИНИСТАРСТВО ЗАШТИТЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ
3	УПРАВА ЗА АГРАРНА ПЛАЋАЊА
4	МИНИСТАРСТВО ДРЖАВНЕ УПРАВЕ И ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ
5	ДИРЕКЦИЈА ЗА ЖЕЛЕЗНИЦЕ
6	ПОВЕРЕНИК ЗА ЗАШТИТУ РАВНОПРАВНОСТИ
7	ЦЕНТАР ЗА ИСТРАЖИВАЊЕ НЕСРЕЋА У САОБРАЋАЈУ
8	МИНИСТАРСТВО УНУТРАШЊЕ И СПОЉНЕ ТРГОВИНЕ
9	МИНИСТАРСТВО ТУРИЗМА И ОМЛАДИНЕ
10	МИНИСТАРСТВО ПРОСВЕТЕ
11	МИНИСТАРСТВО КУЛТУРЕ
12	ОСНОВНИ СУД У НОВОМ САДУ
13	ОСНОВНИ СУД У СРЕМСКОЈ МИТРОВИЦИ
14	ОСНОВНИ СУД У ЈАГОДИНИ
15	ВИШИ СУД У БЕОГРАДУ
16	АПЕЛАЦИОНИ СУД У КРАГУЈЕВЦУ
17	ВИШИ СУД У ЈАГОДИНИ
18	АПЕЛАЦИОНИ СУД У БЕОГРАДУ

У случају формално-правних измена статуса Корисника, Оквирни споразум могу примењивати правни следбеници, са свим правима и обавезама претходних корисника Оквирног споразума као и корисници за које се из документације о јавној набавци јасно може да утврди да им је Оквирни споразум намењен. У случају да законом о министарствима или другим прописом буде формиран нови републички орган који има статус Наручиоца и могућност да буде корисник Оквирног споразума, Управа за заједничке послове ће на захтев тог корисника закључити измену Оквирног споразума, повећати вредност Оквирног споразума те по истим правилима и уговореним ценама омогућити закључивање појединачних уговора за потребе тог корисника.

У случају накнадних потреба за истоврсним услугама Наручилаца чије се потребе обезбеђују преко Управе за заједничке послове републичких органа у складу са чланом 3. Уредбе о организацији и начину обављања послова централизованих јавних набавки на републичком нивоу („Службени гласник РС“, број 25/2023), извршиће се измена Оквирног споразума у складу са чланом 156–162. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", 91/2019 и 92/2023).

ВАЖЕЊЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 3.

Овај оквирни споразум се закључује и ступа на снагу даном потписивања.

Оквирни споразум се закључује на период од једне године од дана закључења.

Током периода важења овог оквирног споразума, може се закључити више појединачних уговора у зависности од стварних потреба Наручилаца.

ВРЕДНОСТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 4.

Вредност Оквирног споразума износи **8.555.538,04 (словима: осаммилиона-петстотинапедесетпетхиљадапетстотинатридесетосам и 40/100)** динара без ПДВ, односно **10.266.645,65 (словима: десетмилиона-двестотинешездесетшестшестстотиначетрдесетпет и 65/100)** динара са ПДВ, FCO наручилац, а све у складу са Прилогом 2, који је саставни део Оквирног споразума.

У цену предметне услуге су урачунати сви захтеви из Обрасца Структуре понуђене цене као и сви други зависни трошкови неопходни за реализацију услуге.

Цена сервисирања штампача (отклањање квара) подразумева комплетну услугу и то: расклапање целог апарата и склопова, јединица и оптике, чишћење свих расклопљених делова, проверу исправности расклопљених делова, проверу исправности апарата након склапања, утрошак потрошног материјала, превоз сервисера сопственим превозним средством на релацији сервисер – Наручилац и обратно, сва додатна подешавања, штеловања и прилагођавања која су неопходна, да би се уређаји, довели у функционално стање, у свему према прописаном садржају услуга, техничким упуствима и нормативима произвођача, по пријави и позиву од стране Наручиоца, према горе наведеним табелама.

Транспорт и све припремне радње и други зависни трошкови укључени су у понуђену јединичну цену сервиса, поред наведене понуђене цене сервиса могу се уз сагласност Наручиоца након извршене дефектаже квара фактурисати само резервни делови које је Добављач приликом дефектаже квара побројао и предао на сагласност лицу овлашћеном за праћење реализације уговора.

Добављач је у понуди обавезан да достави Ценовник резервених делова за побројане моделе штампача који су предмет одржавања и који ценовник је важећи током периода важења оквирног споразума.

У цену резервних делова наведених у ценовнику резервних делова морају да буду урачунати трошкови набавке и уградње резервних делова са припремним и завршним временом интервенције.

Добављач је дужан да ажурира ценовник резервних делова на сваких 4 месеца и о томе обавести све кориснике са којима има закључен појединачни уговор на основу оквирног споразума.

Цена резервних делова биће фактурисана по ценама из Ценовника резервних делова Добављача на дан констатовања потребе и прихвата понуде од стране корисника оквирног Споразума. Уколико је уређај који се поправља у тренутку дефектаже „EOS“ онда се резервени делови уз сагласност корисника оквирног споразума уграђују према доступности на тржишту- не морају нужно бити оригинални.

Уколико цена поправке уређаја прелази 50% тржишне вредности уређаја Добављач је дужан да о томе у писаној форми или путем Е маила обавести Наручиоца о цени поправке уређаја и да пре извршења услуге поправке прибави писану сагласност наручиоца за извршење услуге. Писана сагласност наручиоца даје се у форми дописа или скенирано на Е маил Добављача.

Уколико резервни део/услуга који је потребно уградити/пружити, није предвиђен у Ценовнику резервних делова или Обрасцу структуре понуђене цене Оквирног споразума, Добављач је дужан да обавести о томе Наручиоца писаним путем или у форми Е-маила, на меморандуму Добављача достави извод из ценовника или информацију о важећој тржишној цени за наведени разервни део/услугу и да пре уградње резервног дела/пружања услуге прибави писану сагласност Наручиоца за уградњу резервног дела/пружање услуга, у уређај који је предмет сервисирања и одржавања. Писана сагласност наручиоца даје се у форми дописа или скенирано на Е маил Добављача.

Уколико је у опрему која је предмет одржавања потребно уградити додатни софтвер који није наведен у Обрасцу структуре понуђене цене Добављач је дужан да о томе писаним путем или путем Е маила обавести Наручиоца, достави му извод из ценовника или информацију о важећој тржишној цени за наведени софтвер и да пре уградње софтвера прибави сагласност Наручиоца за уградњу софтвера. Сагласност Наручиоца биће достављена у форми дописа или скенирано на е маил Добављача.

Наручилац задржава право да одступи од обима услуга у проценту од ±20% услуга које су предмет оквирног споразума, без закључивања посебног анекса уговора, а у складу са потребама наручиоца, уколико се наведеним одступањем по позицијама из Обрасца структура понуђене цене не повећава вредност закљученог оквирног споразума, односно уговора.

Наручилац није у могућности да процени потребу за обимом услуга и резервних делова неопходних за реализацију предметне набавке, те ће процењена вредност јавне набавке бити вредност Оквирног споразума.

Све врсте услуга које нису описане Прилогом 2, као и овим чланом оквирног споразума/уговора, фактурисаће се по цени радног (ефективног рада) сата у износу од **4.250,00 динара без ПДВ-а, односно 5.100,00 динара са ПДВ-ом.**

Вредност оквирног споразума је процењена вредност предметне партије због немогућности да се процени потреба за обимом услуга и количином резервних делова.

НАЧИН И РОК ПЛАЋАЊА

Члан 5.

Добављач је дужан да изда фактуру, у складу са чланом 42. Закона о порезу на додату вредност („Сл. гласник РС,“ бр. 84/04, 86/04-испр, 61/05, 61/07, 93/12, 108/13, 68/14-др. закон, 142/14, 83/15, 108/16, 113/17, 30/18, 72/19, 8/20, 153/20, 138/2022 и 94/2024).

Добављач је дужан да изда фактуру у складу са одредбама Закона о електронском документу, електронској идентификацији и услугама од поверења у електронском пословању („Службени гласник РС“, бр. 94/2017 и 52/2021).

Добављач је дужан да изда фактуру до 10. у месецу за претходни месец.

Свака креирана и регистрована фактура мора да садржи тачне идентификационе податке о Наручиоцу, број и датум закљученог Уговора, адресу-место и датум пружања услуге.

Сваки достављени рачун/фактура мора да садржи и приложена документа потписана од стране овлашћеног лица Наручиоца и Добављача (радни налог, записник), а који садржи количину и вредност утрошених резервних делова и потрошног материјала за наведени месец (период).

Креирана и регистрована фактура доставља се преко Система е-фактура (СЕФ-а) у електронској форми на е-адресу Наручиоца. Саставни део е-фактуре је Записник о извршеној услузи.

Наручилац је дужан да изврши плаћање у року до 45 (четрдесетпет) дана од дана пријема е-фактуре, на текући рачун број: 205-5701-57 који се води код NLB Komercijalna Banka ad Beograd.

У случају измене текућег рачуна и пословне банке, Добављач је дужан да благовремено достави Наручиоцу Обавештење о извршеним изменама, које ће бити саставни део Уговора и неће представљати основ за сачињавање Анекса уговора.

У случају више или мање зарачунате цене, фактура се враћа Добављачу путем Система е-фактура (СЕФ-а) уз напомену о разлозима враћање фактуре.

Уколико се у Записник о извршеној услузи унесу било какве измене након потписа овлашћеног лица Наручиоца, Записник неће бити прихваћен приликом плаћања.

Обавезе Наручиоца које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа финансијских средстава која ће Наручиоцу бити одобрена за наредну буџетску годину.

СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 6.

Добављач је дужан да **у року од 10 дана од дана закључења Оквирног споразума**, као средство финансијског обезбеђења, преда Управи за заједничке послове републичких органа:

Оригинал банкарску гаранцију за добро извршење посла у висини од **5%** од вредности Оквирног споразума, без пореза, која мора трајати најмање 30 дана дуже од истека рока важења оквирног споразума.

Поднета банкарска гаранција мора бити безусловна, неопозива и платива на први позив, без приговора.

Управа за заједничке послове ће реализовати банкарску гаранцију за добро извршење посла достављену приликом потписивања оквирног споразума у случају неизвршења обавеза по закљученом оквирном споразуму (Добављач не закључи појединачни уговор у року за закључење уговора, одбије да закључи анекс уговора за већи обим добара која су предмет уговора или не достави анекс у року од 10 дана од дана пријема истог, неизвршења осталих уговорених обавеза по закљученим појединачним уговорима наручилаца који примењују Оквирни споразум).

Наручиоци су дужни да Управи за заједничке послове доставе доказе о томе да добављач није закључио појединачни уговор у року за закључење уговора, као и доказе о неизвршењу осталих уговорених обавеза по закљученим појединачним уговорима.

Добављач је дужан да продужи важење банкарске гаранције уколико уговори закључени на основу Оквирног споразума трају дуже од истека рока важности Оквирног споразума.

СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ПРИЛИКОМ ЗАКЉУЧЕЊА УГОВОРА

Члан 7.

Добављач је дужан да приликом примопредаје предмета уговора, као средство финансијског обезбеђења преда Наручиоцу:

- Бланко сопствену меницу за отклањање недостатака у гарантном року, потписану и оверену, од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету ("Сл. лист СРЈ", бр. 3/2002 и 5/2003 и "Сл. гласник РС", бр. 43/2004, 62/2006, 111/2009 - др. закон, 31/2011 и 139/2014 - др. закон) и Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011, 80/2015, 76/2016, 82/2017 и 14/2020);

- Менично овлашћење да се меница за отклањање недостатака у гарантном року и пружене услуге у висини од **3 %** од вредности Уговора без ПДВ-а, без сагласности Добављача може поднети на наплату у року који траје најмање 5 дана дуже од истека гарантног рока;

- Потврду о регистрацији менице;

- Копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат Добављача.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

Меница за отклањање недостатака у гарантном року се доставља за сваки појединачно закључени уговор.

Добављач је дужан, пред истек важења Уговора, а по позиву Наручиоца, да достави ново менично овлашћење за отклањање недостатака у гарантном року за извршене услуге и отклањање недостатака у гарантном року за уграђене делове, са роком важења 5 дана дуже од истека понуђеног гарантног рока за последњу извршену услугу, односно уграђени део.

НАЧИН И УСЛОВИ ЗАКЉУЧЕЊА ПОЈЕДИНАЧНИХ УГОВОРА

Члан 8.

Након закључења Оквирног споразума са једним Добављачем, када настане потреба за предметом оквирног споразума, Наручилац ће упутити Добављачу писани позив за закључење уговора и од укупних обавеза Добављача дефинисаних оквирним споразумом уговорити само услуге и резервне делове који су му потребни у периоду на који се појединачни уговор закључује.

Добављач је дужан да у року од десет дана од дана пријема уговора достави потписане уговоре и уговорена средства обезбеђења.

Приликом закључивања појединачних уговора не могу се мењати битни услови из Оквирног споразума. У току трајања Оквирног споразума Наручилац може закључити више појединачних уговора у складу са својим потребама.

Уговори о јавној набавци који се закључују на основу Оквирног споразума, морају се доделити пре завршетка трајања Оквирног споразума, с тим да се трајање појединих уговора, закључених на основу оквирног споразума не мора подударати са трајањем оквирног споразума, већ по потреби може трајати краће или дуже.

Уговоре о јавној набавци на основу Оквирног споразума могу да закључе наручиоци у чије име је Оквирни споразум закључен, као и наручиоци за које се из документације о набавци јасно може да утврди да им је Оквирни споразум намењен.

Појединачни уговор о јавној набавци се закључује под условима из оквирног споразума у погледу спецификације предмета набавке, цене, начина и рокова плаћања, места и начина извршења услуге.

Наручилац је дужан да одреди лице одговорно за праћење реализације уговора.

Добављач је дужан да најкасније 30 (тридесет) дана пре истека рока важења појединачног уговора, писаним путем (путем електронске поште или поштом), обавести појединачног Наручиоца (корисника услуга) о датуму престанка важења уговора.

МЕСТО ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ

Члан 9.

Место пружања услуга су објекти државних органа у Републици Србији.

Наручиоци су дужни да појединачним уговором наведу место извршења услуга.

НАЧИН ИЗВРШЕЊА УСЛУГА

Члан 10.

Услуге, уградња и замена резервних делова који су предмет оквирног споразума, вршиће се у зависности од потребе, у складу са условима прописаним конкурсном документацијом, а до вредности оквирног споразума и вредности појединачно закључених уговора, односно до истека рока важности појединачног уговора закљученог на основу оквирног споразума.

НАЧИН ПОЗИВАЊА

Члан 11.

Овлашћено лице наручиоца позива Добављача ради извршења предметне услуге писаним путем (email). Добављач је дужан да се одазове искључиво позиву овлашћеног лица Наручиоца. Позивно писмо може бити упућено од стране овлашћеног лица самог наручиоца или се Добављачу прослеђује позивно писмо Корисника опреме које је оверено потписом овлашћеног лица наручиоца.

ВРЕМЕ ОДЗИВА И НЕБЛАГОВРЕМЕНИ ОДЗИВ

Члан 12.

Време одзива на прослеђену рекламацију је 3 радна дана од момента пријема рекламације.

Време одзива и изласка на локацију корисника опреме почиње да тече од тренутка када Добављач добије путем E mail-a позивно писмо од стране службеника наручиоца задуженог за реализацију уговора закљученог на основу оквирног споразума, односно од тренутка када добије усмени захтев у хитним случајевима. Добављач је дужан да на радном налогу сервисера упише време када се одазвао на позив овлашћеног лица за праћење уговора по оквирном споразуму Наручиоца/Корисника што печатом и потписом оверава овлашћено лице Корисника.

Уколико се Добављач не одазове у року, Наручилац ће поновити позив за отклањање рекламација и дати накнадни рок за отклањање отказа, а у случају да Добављач ни тада не отклони рекламацију, биће активирано средство финансијског обезбеђења.

РОК ЗА ИЗВРШЕЊЕ УСЛУГЕ И РЕЗЕРВНИ ДЕЛОВИ

Члан 13.

Добављач је дужан да обезбеди и уграђује резервне делове сагласно опреми за коју се тражи сервисирање, према спецификацији и ценовнику резервних делова.

Добављач је дужан да се у року од 3 радна дана од пријема позива одазове и изврши дефектажу квара, а да у року од најкасније 10 радних дана рачунајући од позива изврши замену неисправног дела опреме новим делом и пуштање у рад уколико је таква замена неопходна за несметано функционисање опреме. Замена неисправних делова се врши након што Добављач изврши преглед уређаја. Добављач је дужан да након што утврди квар достави Наручиоцу профактуру-предрачун са ценама резервних делова и извод из Ценовника достављеног уз понуду са јасно означеним ставкама резервних делова. Након прибављене писмене сагласности овлашћеног лица Наручиоца, Добављач ће приступити замени неисправних делова односно отклањању квара.

Уколико се Добављач не одазове позиву у року и ако би се оваква ситуација поновила два пута, Наручилац задржава право раскида уговора и накнаду штете.

У случају да Добављач не изврши поправку у року од 10 радних дана од позива, дужан је да о томе сачини записник који ће бити потписан и од стране представника Наручиоца.

Добављач је дужан да кориснику у периоду док се не изврши поправка уколико иста траје дуже од 10 радних дана, обезбеди на привремено коришћење опрему приближно сличних или бољих функционалних карактеристика.

Приликом интервенције или уградње резервног дела, Добављач је дужан да такву интервенцију евидентира у свом радном налогу који оверава Корисник опреме (као доказ да је уграђен резервни део), Наручилац (као доказ да је дата сагласност Наручиоца) и Добављач (као доказ да је уградио резервни део). Након замене неисправног дела новим, Добављач је у обавези да стари део врати Наручиоцу.

Уколико цена поправке уређаја прелази 50% тржишне вредности уређаја Добављач је дужан да о томе у писаној форми или путем Е маила обавести Наручиоца о цени поправке уређаја и да пре извршења услуге поправке прибави писану сагласност наручиоца за извршење услуге. Писана сагласност наручиоца даје се у форми дописа или скенирано на Е маил Добављача.

Уколико резервни део/услуга који је потребно уградити/пружити, није предвиђен у Ценовнику резервних делова или Обрасцу структуре понуђене цене Оквирног споразума, Добављач је дужан да обавести о томе Наручиоца писаним путем или у форми Е-маила, на меморандуму Добављача достави извод из ценовника или информацију о важећој тржишној цени за наведени разервни део/услугу и да пре уградње резервног дела/пружања услуге прибави писану сагласност Наручиоца за уградњу резервног дела/пружање услуга, у уређај који је предмет сервисирања и одржавања. Писана сагласност наручиоца даје се у форми дописа или скенирано на Е маил Добављача.

Уколико је у опрему која је предмет одржавања потребно уградити додатни софтвер који није наведен у Обрасцу структуре понуђене цене Добављач је дужан да о томе писаним путем или путем Е маила обавести Наручиоца, достави му извод из ценовника или информацију о важећој тржишној цени за наведени софтвер и да пре уградње софтвера прибави сагласност Наручиоца за уградњу софтвера. Сагласност Наручиоца биће достављена у форми дописа или скенирано на е маил Добављача.

РАСПОЛОЖИВОСТ СЕРВИСА

Члан 14.

Расположивост сервиса мора бити 5 радних дана у недељи у периоду од 07,30 до 15,30 часова. Добављач је дужан да упише адресу сервиса у Изјави која је саставни део понуде.

ГАРАНЦИЈА ЗА ИЗВРШЕНЕ УСЛУГЕ И ЗА УГРАЂЕНЕ РЕЗЕРВНЕ ДЕЛОВЕ

Члан 15.

Добављач је дужан да за извршене услуге сервисирања које су предмет оквирног споразума изда гаранцију у трајању од 12 месеци.

Гаранција на уграђене резервне делове је 12 месеци.

Током трајања гарантног периода Добављач се обавезује да ће се одазвати позиву Наручиоца и отклонити технички недостатак на опреми.

Уколико у току датог гарантног периода дође до квара уграђеног дела Добављач је дужан да исти поправи или замени новим без новчане надокнаде.

ЦЕНОВНИК РЕЗЕРВНИХ ДЕЛОВА

Члан 16.

Добављач је у понуди доставио важећи Ценовник резервних делова у електронској форми (usb/диск) чије цене ће се примењивати приликом пружања услуге након извршене дефектаже, а током реализације оквирног споразума/уговора.

У цену резервних делова наведених у Ценовнику резервних делова морају да буду урачунати трошкови набавке и уградње резервних делова са припремним и завршним временом интервенције.

Добављач је дужан да ажурира ценовник резервних делова на сваких 4 месеца и о томе обавести све кориснике са којима има закључен појединачни уговор на основу оквирног споразума.

Цена резервних делова биће фактурисана по ценама из Ценовника резервних делова Добављача на дан констатовања потребе и прихвата понуде од стране корисника оквирног Споразума. Уколико је уређај који се поправља у тренутку дефектаже „EOS" онда се резервени делови уз сагласност корисника оквирног споразума уграђују према доступности на тржишту- не морају нужно бити оригинални.

НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА

Члан 17.

Наручилац и Добављач ће констатовати извршење услуге на основу радног налога стручног лица Добављача и сачињавањем Записника који морају бити оверени печатом и потписани од стране овлашћеног лица Добављача и овлашћеног лица Наручиоца задуженог за праћење реализације уговора.

Овлашћено лице Наручиоца је дужно да одмах, а најкасније три дана по извршеној услузи обавести Добављача о уоченом недостатку у извршењу услуге.

У случају утврђених недостатака у квалитету и квантитету извршених услуга и функционалних недостатака, сачињава Записник о рекламацији на извршене услуге након чега Добављач мора исте отклонити најкасније у року од 1 дана од дана пријема Записника о рекламацији, без новчане накнаде.

Лице одговорно за праћење и контролисање извршења уговорних обавеза **одредиће појединачни Наручилац**.

Лице одговорно за праћење реализације Оквирног споразума односно уговора код Добављача је Гордана Пурић, контакт телефон: 011/3291-982, email: office.@malex.rs.

Лице одговорно за праћење реализације Оквирног споразума код Добављача дужно је да на све захтеве и дописе корисника Оквирног споразума одговори у року од три дана од дана пријема захтева или дописа.

Добављач је дужан да сваких 6 (шест) месеци важења Оквирног споразума, у року од 5 дана од дана истека наведеног периода од 6 (шест) месеци, достави Управи за заједничке послове податке о закљученим уговорима (вредност закљученог уговора без ПДВ, датум закључења уговора и период на који је уговор закључен) са наручиоцима са Списка наручилаца који могу примењивати Оквирни споразум, у супротном, Управа за заједничке послове задржава право да раскине Оквирни споразум.

Наведене податке потребно је доставити на е-адресу: cjn@uzzpro.gov.rs.

Лице задужено за доставу података о закљученим угововорима са наручиоцима је, Гордана Пурић, контакт телефон: 011/3291-982, email: office.@malex.rs.

ВИША СИЛА

Члан 18.

Уколико после закључења овог оквирног споразума наступе околности више силе које доведу до ометања или онемогућавања извршења обавеза дефинисаних оквирним споразумом, рокови извршења обавеза ће се продужити за време трајања више силе.

Виша сила подразумева екстремне и ванредне догађаје који се не могу предвидети, који су се догодили без воље и утицаја страна у оквирном споразуму и који нису могли бити спречени од стране погођене вишом силом. Вишом силом могу се сматрати поплаве, земљотреси, пожари, политичка збивања (рат, нереди већег обима, штрајкови), императивне одлуке власти (забрана промета увоза и извоза) и сл.

Страна у оквирном споразуму погођена вишом силом, одмах ће у писаној форми обавестити другу страну у оквирном споразуму о настанку непредвиђених околности и доставити одговарајуће доказе.

ЗАШТИТА ПОДАТАКА НАРУЧИОЦА

Члан 19.

Добављач је дужан да у току важења Оквирног споразума као и приликом реализације појединачних уговора, чува као поверљиве све информације од неовлашћеног коришћења и откривања као пословну тајну, који могу бити злоупотребљени у безбедносном смислу.

ПРОМЕНА ПОДАТАКА

Члан 20.

Добављач је дужан да без одлагања писаним путем обавести Наручиоца о било којој промени која наступи током реализације Уговора и да је документује на прописани начин.

ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА/ УГОВОРА

Члан 21.

Наручилац може током трајања оквирног споразума уговора о јавној набавци у складу са одредбама чл. 156-162. ЗЈН да измени оквирни споразум/уговор без спровођења поступка јавне набавке.

Измене и допуне оквирног споразума/уговора могу се вршити само у писаној форми и уз обострану сагласност уговорних страна.

Оквирни споразуми су намењени свим корисницима по Уредби о организацији и начину обављања послова централизованих јавних набавки на републичком нивоу („Службени гласник РС“, број 25/23), поштујући ограничење из члана 158. ЗЈН.

ПРАЋЕЊЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 22.

Наручиоци су дужни да у року од пет дана, од дана закључења Уговора и анекса унесу податке у Информациони систем централизованих јавних набавки (ИС ЦЈН) и то:

1) Назив и адресу Наручиоца;
2) Вредност Уговора;
3) Датум закључења Уговора и
4) Период важења Уговора,

ради праћења извршења Оквирних споразума од стране Управе за заједничке послове републичких органа.

Уговоре о јавној набавци на основу Оквирног споразума може да закључи Наручилац који је закључио Оквирни споразум, Наручиоци у чије име је Оквирни споразум закључен, као и Наручиоци за које се из документације о набавци јасно може утврдити да им је Оквирни споразум намењен.

Уговор о јавној набавци закључен на основу Оквирног споразума не може да садржи суштинске измене услова утврђених у том споразуму.

У случају формално-правних измена статуса корисника, Оквирни споразум могу примењивати правни следбеници, са свим правима и обавезама претходних корисника Оквирног споразума.

БЕЗБЕДНОСНА ПРОВЕРА

Члан 23.

Добављач је дужан да у року од три дана од дана закључења оквирног споразума/уговора, достави личне податке ангажованих извршилаца посла и возила која ће испоручивати предметна добра, као и податке о возилима која ће користити, ради безбедносне провере од стране надлежне службе МУП Републике Србије.

МЕРЕ ЗАШТИТЕ

Члан 24.

Добављач је дужан да приликом пружања услуга која су предмет овог оквирног споразума/уговора, примењује све потребне мере заштите у складу са одредбама Закона о безбедности и здравља на раду („Службени гласник РС“, број 35/2023).

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 25.

За све што није регулисано овим оквирним споразумом примењиваће се одредбе Закона који регулишу облигационе односе ("Сл. лист СФРЈ", бр. 29/78, 39/85, 45/89 - одлука УСЈ и 57/89, "Сл. лист СРЈ", бр. 31/93, "Сл. гласник РС", бр. 18/20) .

Члан 26.

Све спорове који проистекну у реализацији овог оквирног споразума, стране у овом оквирном споразуму ће решавати споразумно, у супротном уговарају надлежност Привредног суда у Београду.

Члан 27.

Потраживања из појединачно закључених уговора не могу се уступати другим правним или физичким лицима, нити се на њима може успостављати заложно право, односно не могу на било који други начин бити коришћена као средство обезбеђења према трећим лицима.

Члан 28.

Рок важења појединачних уговора закључених на основу оквирног споразума биће дефинисан појединачним уговорима.

Свака од уговорних страна може једнострано раскинути уговор у случају када друга страна не испуњава или неблаговремено испуњава своје уговором преузете обавезе.

О раскиду уговора, уговорна страна је дужна писменим путем обавестити другу уговорну страну.

Уговор ће се сматрати раскинутим по протеку рока од максимум 90 дана од дана пријема писаног обавештења о раскиду уговора.

Члан 29.

Оквирни споразум се закључује у 6 (шест) истоветних примерака од којих по 3 (три) примерка припадају свакој страни у оквирном споразуму.

УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ

Дејан Матић, в.д. Директора

ДОБАВЉАЧ

Марко Ивковић, директор

Александар Миловановић, директор